



Huvudman/Myndling

Namn		Personnummer
Utdelningsadress (gata, box etc.)	Postnummer	Ort
Folkbokföringskommun		

God man/ Förvaltare/Förmyndare

Namn		Personnummer
Utdelningsadress (gata, box etc.)	Telefon, bostad	Telefon, arbete
Postnummer och postort	Folkbokföringskommun	

Namn		Personnummer
Utdelningsadress (gata, box etc.)	Telefon, bostad	Telefon, arbete
Postnummer och postort	Folkbokföringskommun	

God man/Förvaltare/Förordnad förmyndare

Datum då uppdraget började, den dag tingsrätten/överförmyndaren beslutade om uppdraget (se ditt registerutdrag)

Namnsteckning av God man/Förvaltare/Förmyndare

Härmed intygas på heder och samvete att uppgifterna som lämnats i förteckningen är riktiga och att inget är utelämnat med vilja.

Ort och datum	
Namnsteckning	Namnförtydligande

Har föräldrarna gemensam vårdnad, eller finns två förordnade förmyndare, ska **båda** skriva under.

Ort och datum	
Namnsteckning	Namnförtydligande

Förteckningen granskad fylls i av överförmyndarhandläggare

Ort och datum	
Namnsteckning	Namnförtydligande

OBS: Om du är god man/förvaltare/förordnad förmyndare ska tillgångarna redovisas **per din förordnandedag**, se ditt registerutdrag.

Tillgångar på bankkonton och ev. kontanter (redovisa utan ränta – bifoga saldobesked från bank på samtliga konton)	Kronor
Summa tillgångar	

Övriga tillgångar värdepapper, fonder, fastighet & bostadsrätt etc. (se i informationsbladet vad som ska bifogas)	Kronor
Summa övriga tillgångar	

Finns överförmyndarspärren ska detta framkomma i saldobeskedet.

Värdehandlingar som registreras på ett VP-konto enligt Aktiekontolagen, ska ha överförmyndarspärren.

Skulder redovisas var för sig, bifoga underlag på samtliga skulder	Kronor
Summa skulder	

Postadress
Sydnärkes Överförmyndarkansli
692 80 KUMLA

Besöksadress
Stadshuset, Torget 1

Telefon
019-58 80 00 (vx)
Telefax
019-58 81 32

E-postadress
overformyndaren@kumla.se
Internetadress
www.kumla.se/godman