



**KUMLA KOMMUN**

**Protokoll  
2014-04-02**

**Kommunstyrelsen**

Plats och tid Sammanträdesrum Kumla, 2014-04-02, klockan 17:00 – 18:35

Beslutande

|                      |                         |
|----------------------|-------------------------|
| Katarina Hansson (S) | Mats Hellgren (M)       |
| Annica Moberg (S)    | Margareta Engman (M)    |
| Lennart Eriksson (S) | Christina Örnebjär (FP) |
| Lars Malmberg (S)    | Per Holm (KD)           |
| Gunnel Kask (S)      | Carina Riberg (MP)      |
| Björn Eriksson (S)   |                         |
| Andreas Brorsson (S) |                         |
| Christer Thörner (S) |                         |

Närvarande, ej tjug ers Elisabeth Berglund (V)

Övriga

|   |   |
|---|---|
| Ulla Lundholm,<br>kommundirektör §§ 39-61                       | Malin Holm,<br>tf. personalchef § 61                |
| Johan Hultgren,<br>ekonomichef §§ 39, 59-62                     | Mikael Wennerström,<br>hälso- och rehabstrateg § 61 |
| Niklas Örnfelt,<br>administrativchef                            |   |
| Petter Arneback,<br>vd Vindkraft i Örebro-Kumla<br>AB §§ 39, 62 |   |

Sekreterare ..... §§ 39-62  
Anders Bäcklin

Ordförande .....  
Katarina Hansson (S)

Justerare .....  
Christina Örnebjär (FP)

---

|                       |  |                      |
|-----------------------|--|----------------------|
|                       | <b>Anslag/Bevis</b><br>Protokoll är justerat |                      |
| Styrelse/Nämnd        | <b>Kommunstyrelsen</b>                       |                      |
| Sammanträdesdatum     | <b>2014-04-02</b>                            |                      |
| Datum för uppsättande |  | Datum för nedtagande |
| Förvaringsplats       |  |                      |
| Underskrift           | .....  |                      |

## Förvärv av tre vindkraftverk i Stjärnarp

### Ärendebeskrivning

Vindkraftbolaget Arise AB har under 2013 byggt tre vindkraftverk i Stjärnarp i Halmstads kommun. Verken är placerade nära kusten i ett mycket bra vindläge. Verken har varit i drift sedan september 2013.

Vindkraftverken är av modell Vestas V100 med en generatoreffekt på 1,8 MW, en tornhöjd på 95 m och en rotordiameter på 100 m. Produktion beräknas till totalt 17,3 GWh per år för de tre verken. Den beräknade årsproduktionen (utifrån tre års vinddata från mätmast) har nu kunnat verifieras mot uppmätt verklig produktion.

Vindkraftverken ligger i elprisområde 4 vilket med dagens marknadspriser innebär drygt 1 öre per kWh i ökad intäkt i jämförelse med elprisområde 3 (Mellansverige inkl. Örebro län). Vindkraftverken är certifierade och godkända för försäljning av ursprungsgarantier utanför Sverige. Med dagens marknadspriser innebär det en extra intäkt på ca 2 öre/kWh. Elnätskostnaderna för verken är 0,4 öre/kWh (netto) vilket är låg nivå.

Priset för de tre verken är 84 miljoner kr med ett prisavdrag på upp till 3 miljoner kr om verken inte producerar minst 17,1 GWh på ett år (normalårskorrigerad produktion).

Den ekonomiska kalkylen som upprättats av Vindkraft i Örebro-Kumla AB visar på en avkastning motsvarande en internränta på 7,4 % för investeringen (exkl. eventuell energiskattelättnad). Vindkraftverken beräknas ge ett positivt nettoresultat på totalt ca 1,9 miljoner kr år 1.

Den årliga produktionen motsvarar en minskad klimatbelastning på 6 900 ton CO<sub>2</sub> per år (klimatvärdering enligt Örebro kommuns klimatplan) eller den årliga klimatbelastningen från 3 450 normalbilar.

Vindkraft i Örebro-Kumla AB har i ett inriktningsbeslut förställt att bolagets vindkraftverk i första hand ska finnas i Örebro län. För att få en god totalekonomi i bolaget har styrelsen dock öppnat upp för vissa investeringar utanför länet för att komma åt de nationellt bästa vindlägena t.ex. längst kusterna. Förvärvet i Stjärnarp möjliggör även ett snabbt övertagande av vindkraft vilket är bra för bolagets ekonomi och bolagets möjligheter till fortsatt god utveckling.

Juridiskt är det möjligt för ett kommunalt bolag att handla ett driftsatt vindkraftverk utan offentlig upphandling genom att nyttja fastighetsandantaget i LOU (1 kap, 6 §). Fördelarna med detta förfarande är dels att bolaget snabbt (redan i vår) kan få tillgång till vindkraft och dels att bolaget vet placering av verk (kan t.ex. bedöma eventuell lokal

opinion), typ av verk (välbeprövat i Sverige) samt vilken aktör som uppfört verken. Prisbilden för förvärvet bedöms vara likvärdig med prisnivåerna vid upphandling av tre nyckelfärdiga vindkraftverk via LOU.

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

1. att godkänna Vindkraft i Örebro-Kumla AB:s förvärv av tre vindkraftverk i Stjärnarp, Halmstad kommun, för en maximal köpeskilling av 84 miljoner kr,
2. att, såsom för egen skuld, ingå borgen till Vindkraft i Örebro-Kumla AB:s låneförpliktelser upp till ett högsta belopp om 16 800 000 kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

### **Arbetsutskottets förslag**

Enligt förslag till beslut.

### **Kommunstyrelsens behandling**

Petter Arneback, VD Vindkraft i Örebro-Kumla AB, informerar i ärendet.

### **Yrkanden**

Christina Örnebjär (FP) föreslår att förslag till beslut avslås.

### **Propositionsordning**

Ordföranden Katarina Hansson (S) ställer förslag till beslut mot avslag till förslag till beslut. Ordföranden finner att förslag till beslut vunnit majoritet.

### **Kommunstyrelsens förslag**

Enligt förslag till beslut

### **Reservationer**

Christina Örnebjär (FP) reserverar sig mot förslaget.

---

## Svar - medborgarförslag trafikljus Köpmangatan/Kyrkogatan

### Ärendebeskrivning

Hans Holm föreslår, i medborgarförslag inlämnat den 9 oktober 2013, att trafikljuset i korsningen Kyrkogatan/Köpmangatan släcks ner mellan klockan 22 och 07 varje natt.

Kommunfullmäktige överlämnade den 15 oktober 2013 medborgarförslaget till kommunstyrelsen för besvarande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrog den 5 november åt miljö- och byggnadsnämnden att lämna förslag till yttrande.

Tekniska kontoret har lämnat förslag till yttrande.

Av yttrandet framgår bland annat att trafikljuset bör justeras så att det visar grönt för trafiken på Kyrkogatan så länge ingen trafik kommer från Köpmangatan. Detta är påpekat för vår entreprenör OneNordic men vi har ännu inte fått någon återkoppling om när "felet" kan åtgärdas. Tekniska kontoret avser dock att vara i kontinuerlig kontakt med OneNordic för att säkerställa att "felet" åtgärdas så snart som möjligt.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen

1. antar yttrandet, samt
2. anser att medborgarförslaget därmed är besvarat.

### Arbetsutskottets förslag

Enligt förslag till beslut

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen

1. antar yttrandet, samt
2. anser att medborgarförslaget därmed är besvarat.

Kommunstyrelsen2014-04-02

§ 41

Dnr KS 2014/1

---

**Anmälan delegationsbeslut - kommunstyrelsen april 2014****Ärendebeskrivning**

I kommunstyrelsens delegationsordning har kommunstyrelsen delegerat möjligheten att fatta beslut till berörda tjänstemän. I bifogad handling redovisas de beslut som fattats i delegation.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen lägger delegationsbesluten till handlingarna.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen lägger delegationsbesluten till handlingarna.

## Borttagande av branddammar

### Ärendebeskrivning

Krigsbranddammar byggdes med hjälp av statsbidrag i de flesta kommuner under perioden 1950 - 80-talet. De är vanligast förekommande som betongcisterner under mark med en volym mellan 50 – 2000 m<sup>3</sup>.

Enligt ett register från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) ska det finnas tre krigsbranddammar i centrala Kumla. Ingen av dessa är i drift. Samtliga ska enligt registret ha en storlek på 400 m<sup>3</sup>. Utöver dessa finns det en branddamm vid Ericsson, bredvid gamla E3. Den förser Ericssons sprinklersystem med vatten vid brand. Den underhålls av Ericsson.

Placering av krigsbranddammar i Kumla:

Prästgårdsskogen

Västra parken

Korsningen Viagatan/Järsjögatan

Det finns i dagsläget ingen som ansvarar för skötsel eller underhåll av branddammarna. Information om branddammarna i Kumla saknas. Varken hos Nerikes Brandkår, Tekniska förvaltningen eller i kommunens arkiv finns det någon information.

Idag är det ingen som nyttjar dammarna. Tidigare fanns det branddammar med på insatsplaner hos räddningstjänsten då tillgången på vatten var svårare än idag.

Nu finns ett utvecklat brandpostnät med bra kapacitet.

Den risk som finns är att det kan rasa in, då det är svårt att bedöma hållbarheten och kvalitén på betongen. Även betong blir svagare med tiden.

Det finns ingen anledning att branddammarna finns kvar då de inte nyttjas eller fyller någon funktion.

Uppskattad kostnad för borttagande av branddamm är ca 100 000 kr/st enligt Tekniska kontoret.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. de tre branddammarna som finns i centrala Kumla tas bort inom en femårsperiod,
2. tekniska kontoret ansvarar för borttagandet av de branddammar som kommunen har kvar i sin ägo och återställning av marken, samt
3. kostnadsfrågan och budgeteringen, för borttagandet och återställande av mark, överlämnas till budgetberedningen.

**Arbetsutskottets förslag**

Enligt förslag till beslut

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. de tre branddammarna som finns i centrala Kumla tas bort inom en femårsperiod,
2. tekniska kontoret ansvarar för borttagandet av de branddammar som kommunen har kvar i sin ägo och återställning av marken, samt
3. kostnadsfrågan och budgeteringen, för borttagandet och återställande av mark, överlämnas till budgetberedningen.



## Borttagande av branddamm - kvittas mot mark

### Ärendebeskrivning

Då det är svårt att säkerhetsställa kvalitén på branddammarna och ingen nyttjar eller underhåller dessa bör de tre branddammarna som finns i Kumla avvecklas.

Kumla fastigheter AB är intresserade av marken mellan fastigheten Gråsparven 2 och Viagatan. Se bilaga 1.

Kumla kommun är intresserad av att ta bort branddammarna.

Adressen är Järsjögatan 10-12. Markens totala yta är 2160 m<sup>2</sup>. Se bilaga 1.

Lösning är att överlåta marken mellan fastigheten Gråsparven 2 och Viagatan till Kumla fastigheter AB mot att de tar bort branddammen.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Kumla kommun skriver avtal om att överlåta marken mellan fastigheten Gråsparven 2 och Viagatan till Kumla Fastigheter AB. Mot att de inom en treårsperiod tar bort branddammen på marken.
2. Kumla kommun står för avtalet, som inte medför någon ekonomisk kostnad, samt
3. Kumla fastigheter AB står för kostnaden för borttagandet av branddammen och lantmäterikostnader och övriga kostnader i samband med omritning av tomt.

### Arbetsutskottets behandling

Yrkanden

Ordföranden Katarina Hansson (S) föreslår att ärendet kompletteras genom ett förtydligande av tomtens exakta adress och storlek.

### Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Kumla kommun skriver avtal om att överlåta marken mellan fastigheten Gråsparven 2 och Viagatan till Kumla Fastigheter AB. Mot att de inom en treårsperiod tar bort branddammen på marken.
2. Kumla kommun står för avtalet, som inte medför någon ekonomisk kostnad,
3. Kumla fastigheter AB står för kostnaden för borttagandet av branddammen och lantmäterikostnader och övriga kostnader i samband med omritning av tomt, samt
4. ärendet kompletteras genom ett förtydligande av tomtens exakta adress och storlek.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Kumla kommun skriver avtal om att överlåta marken mellan fastigheten Gråsparven 2 och Viagatan till Kumla Fastigheter AB. Mot att de inom en treårsperiod tar bort branddammen på marken.
2. Kumla kommun står för avtalet, som inte medför någon ekonomisk kostnad,
3. Kumla fastigheter AB står för kostnaden för borttagandet av branddammen och lantmäterikostnader och övriga kostnader i samband med omritning av tomt, samt
4. ärendet kompletteras genom ett förtydligande av tomtens exakta adress och storlek.

---

## Webbsändningar av kommunfullmäktige via kumla.se

### Ärendebeskrivning

Kansliavdelningen har på uppdrag av fullmäktiges presidium sett över avtalet gällande webbsändningar av kommunfullmäktige.

Sedan 2008 har föreningen Kanal regional spelat in och sänt från Kumla kommunfullmäktige. Dagens lösning har inte inneburit direktsändning utan intresserade har fått vänta på publicering av sammanträdet via Kumlanytts hemsida. Avtalet är uppsagt från och med 2013-12-31 med en förlängning till och med 2014-04-30.

Kansliavdelningen har tittat på en framtida lösning som bygger på direktsändning via kommunens egen hemsida kumla.se. Det ger medborgarna möjlighet att följa kommunfullmäktige i realtid med ljud och bild. Därtill visas talarnamn och partibeteckning i bildrutan. En direktvisning av kommunfullmäktigemötena ger en bättre service och bidrar till ökad demokrati i kommunen.

Kansliavdelningen har gjort en förenklad direktupphandlingsprocess och sett över olika intressenter gällande lösning och prisbild. Möten har hållits med Abilityteam, Kanal regional samt Folkets hus i Kumla. Folkets hus har inte inkommit med någon offert utan anser sig inte klara kravspecifikationen med befintliga resurser. De ser inte heller att detta är en nisch de vill satsa på i närtid. Abilityteam och Kanal regional har inkommit med offert.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med jämförelse mellan Abilityteam och Kanal regional  
Utkast till avtal med Kanal regional.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen uppdrar åt Föreningen Kanal regional att webbsända kommunfullmäktige enligt avtalsförslag till en maxkostnad om 96 tkr exl moms/år. För det första året tillkommer en startkostnad om 33 tkr exkl moms.

### Arbetsutskottets förslag

Enligt förslag till beslut

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen uppdrar åt Föreningen Kanal regional att webbsända kommunfullmäktige enligt avtalsförslag till en maxkostnad om 96 tkr exl moms/år. För det första året tillkommer en startkostnad om 33 tkr exkl moms.

---

**Kommunstyrelsen****2014-04-02**

§ 45

Dnr KS 2014/17

---

## Undertecknande av handlingar

### Ärendebeskrivning

I och med att kommunstyrelsen den 12 februari 2014 utsåg ny personalchef behöver ändring göras i det tidigare beslutet kring vem som undertecknar kommunstyrelsens utgående skrivelser samt kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter och andra liknande handlingar.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen

1. uppdrar åt kommunalrådet Katarina Hansson med kommunalrådet Annica Moberg eller oppositionsrådet Mats Hellgren som ersättare och med kontrasignering av kommundirektör Ulla Lundholm eller personalchef Eva Johansson eller ekonomichef Johan Hultgren underteckna från kommunstyrelsen och dess utskott utgående skrivelser samt kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter och andra liknande handlingar,
2. beslutar att handlingar avseende placering av likvida medel, lån och borgen, som enligt delegationsordning för kommunstyrelsen beslutas av ekonomichefen med controller som ersättare, undertecknas av ekonomichef Johan Hultgren med controller Johan Carsbrant som ersättare, samt
3. uppdrar åt näringslivsdirektör Thage Arvidsson med kommundirektör Ulla Lundholm som ersättare att underteckna köpebrev vid förvärv och försäljning av fastighet som beslutas av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

### Arbetsutskottets förslag

Enligt förslag till beslut

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen

1. uppdrar åt kommunalrådet Katarina Hansson med kommunalrådet Annica Moberg eller oppositionsrådet Mats Hellgren som ersättare och med kontrasignering av kommundirektör Ulla Lundholm eller personalchef Eva Johansson eller ekonomichef Johan Hultgren underteckna från kommunstyrelsen och dess utskott utgående skrivelser samt kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter och andra liknande handlingar,
2. beslutar att handlingar avseende placering av likvida medel, lån och borgen, som enligt delegationsordning för kommunstyrelsen beslutas av ekonomichefen med controller som ersättare, undertecknas av ekonomichef Johan Hultgren med controller

Johan Carsbrant som ersättare, samt

3. uppdrar åt näringslivsdirektör Thage Arvidsson med kommundirektör Ulla Lundholm som ersättare att underteckna köpebrev vid förvärv och försäljning av fastighet som beslutas av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

---

Kommunstyrelsen 2014-04-02 § 46 Dnr KS 2014/109

---

## Uppföljning av handlingsplan för personer med begränsad funktionsförmåga 2013

### Ärendebeskrivning

Det handikappolitiska programmet för 2010-2014 antogs av kommunfullmäktige 15 november 2010. Syftet med det handikappolitiska programmet är att kommunen i samverkan med de funktionshindrade och deras lokala organisationer ska omsätta FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionshinder till de förhållanden som råder i Kumla kommun. Det övergripande målet är att göra Kumla till en kommun tillgänglig för alla.

Handlingsplanen följs upp årligen utifrån en angiven tidsplan. De åtgärder som respektive facknämnd ansvarar för rapporteras till nämnden och därefter sker en kommunövergripande sammanställning som ska rapporteras till kommunstyrelsen.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen lägger uppföljning av handlingsplan för personer med begränsad funktionsförmåga 2013 till protokollet.

Samtliga nämnder, styrelser och bolag uppmanas att verka för att nå målen i det handikappolitiska programmet för 2010-2014.

### Arbetsutskottets förslag

Enligt förslag till beslut

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger uppföljning av handlingsplan för personer med begränsad funktionsförmåga 2013 till protokollet.

Samtliga nämnder, styrelser och bolag uppmanas att verka för att nå målen i det handikappolitiska programmet för 2010-2014.

---

**Kommunstyrelsen****2014-04-02**

§ 47

Dnr KS 2014/105

---

## Uppföljning av lokal handlingsplan för folkhälsa 2013

### Ärendebeskrivning

Handlingsplan för folkhälsa i Kumla kommun 2012-2015 antogs av kommunstyrelsen 2012-12-05. Handlingsplanen är ett styrdokument för folkhälsoarbetet i kommunen. Den sammanfaller med giltighetstiden för innevarande folkhälsoavtal med landstinget, 2012-2015.

Varje nämnd ska följa upp och redovisa de mål och delmål som är aktuella för respektive nämnd. Uppföljningen ska ske en gång om året, i januari månad, och rapporteras till kommunens kansliavdelning som sammanställer och redovisar till kommunstyrelsen.

Folkhälso- och samordningsberedningen sammanträdde 2014-03-19 och dessförinnan 2013-11-06. På grund av beredningens sammanträdestider har uppföljningen av folkhälsoplanen inte tagits upp av folkhälsoberedningen. Uppföljningen kommer att skickas till Folkhälso- och samordningsberedningen för kännedom.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen lägger uppföljning av lokal handlingsplan för folkhälsa 2013 till protokollet.

### Arbetsutskottets förslag

Enligt förslag till beslut.

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger uppföljning av lokal handlingsplan för folkhälsa 2013 till protokollet.

## Återköp av fastigheten Kumla Vägtorget 1

### Ärendebeskrivning

Konsum förvärvade genom Coop Sverige Fastigheter AB i juni år 2000 del av fastigheten Kumla 13:89 av Kumla kommun. Fastigheten har efter avstyckning och fastighetsbildning beteckningen Kumla Vägtorget 1. Fastigheten omfattar cirka 1,04 hektar.

Avsikten med köpet från Konsums sida var att bebygga fastigheten med en något större livsmedelsbutik. Detta har inte skett. Kumla kommun har under ett flertal år varit i kontakt med Konsum för att påskynda en butiksetablering.

Under föregående år meddelade Konsum emellertid att en etablering i Kumla inte är aktuell för närvarande och föreslog samtidigt att Kumla kommun skulle återköpa fastigheten.

Konsum köpte fastigheten som ett markområde ur stamfastigheten Kumla 13:89 för 2 080 000 kronor i juni år 2000 och har därefter bekostat avstyckning och fastighetsbildning för den nu bildade fastigheten med beteckning Kumla Vägtorget 1. Konsum har därutöver till Kumla kommun erlagt en ersättning för gatukostnader om 194 500 kronor.

Kumla kommun har efter överläggningar med Konsum kommit överens om ett pris för återköp av fastigheten om 2 100 000 kronor, enligt bilagda köpeavtal. Köpeavtalet gäller under förutsättning att det godkänns av Kommunstyrelsen.

Utifrån ovanstående förordar undertecknade att Kumla kommun återköper fastigheten Kumla Vägtorget 1 för 2 100 000 kronor.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen

1. godkänner köpekontraktet gällande förvärv av fastigheten Kumla Vägtorget 1,
2. anslår i investeringsbudget 2 100 000 kronor för ovanstående fastighetsförvärv.

### Arbetsutskottets förslag

Enligt förslag till beslut



**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen

1. godkänner köpekontraktet gällande förvärv av fastigheten Kumla Vägtorget 1,
2. anslår i investeringsbudget 2 100 000 kronor för ovanstående fastighetsförvärv.

## Kommunstyrelsens uppsiktsplikt mot de kommunala bolagen

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska kommunstyrelsen bland annat ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs av kommunala företag. Det man kan notera är att det inte finns stöd i kommunallagen för styrelsen att begära in yttrande och upplysningar på samma sätt som gäller ifråga om nämnderna.

Enligt de kommentarer som Sveriges Kommuner och Landsting, SKL, lämnat till kommunallagen bör de kommunala företagen ”genom ägardirektiv åläggas att lämna styrelsen de uppgifter den anser sig behöva”.

Kommunstyrelsen har en skyldighet att utöva löpande tillsyn och bestämmer själva hur en sådan tillsyn ska gå till.

I reglemente för kommunstyrelsen framgår bland annat att det i kommunstyrelsens styrfunktion ingår att ”ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv”.

Vidare finns också beskrivet att en kommunstyrelse ska ”tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intressen i”.

I ägardirektiven för Kumla Bostäder AB och Kumla Fastigheter AB framgår det att bolaget ska hålla kommunen väl informerad om sin verksamhet och att bolaget till kommunen snarast ska översända

- protokoll från bolagsstämma,
- protokoll från styrelsesammanträde,
- bolagets årsredovisning,
- revisionsberättelse, samt
- delårsrapport.

I ägardirektiven för KumBro Utveckling AB framgår att bolaget ansvarar för att snarast till Örebro Rådhus AB och kommunstyrelsen i Kumla översända

- protokoll från bolagsstämma,
- protokoll från styrelsens sammanträden,
- bolagets delårsrapporter och årsredovisning,
- revisionsberättelse och granskningsrapport, samt
- övriga handlingar av vikt för Örebro Rådhus AB och kommunstyrelsen i Kumla.

I ägardirektiven för KumBro Vindkraft AB och KumBro Stadsnät AB framgår att KumBro Utveckling AB har uppdraget att till Örebro Rådhus AB och kommunstyrelsen i Kumla översända

- protokoll från bolagsstämma,
- protokoll från styrelsens sammanträden,
- bolagets delårsrapporter och årsredovisning,
- revisionsberättelse och granskningsrapport, samt
- övriga handlingar av vikt för Örebro Rådhus AB och kommunstyrelsen i Kumla.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen

1. godkänner redovisningen, samt
2. beslutar att styrelse- och årsstämmoprotokoll för hel- eller delägda kommunala bolag ska redovisas genom särskild punkt på kommunstyrelsens sammanträden.

### **Arbetsutskottets behandling**

#### **Yrkanden**

Katarina Hansson (S) föreslår att punkt 2 ändras till ”beslutar att styrelse- och årsstämmoprotokoll för hel- eller delägda kommunala bolag ska redovisas under punkten meddelanden på kommunstyrelsens sammanträden”.

### **Arbetsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen

1. godkänner redovisningen, samt
2. beslutar att styrelse- och årsstämmoprotokoll för hel- eller delägda kommunala bolag ska redovisas under punkten meddelanden på kommunstyrelsens sammanträden.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen

1. godkänner redovisningen, samt
2. beslutar att styrelse- och årsstämmoprotokoll för hel- eller delägda kommunala bolag ska redovisas under punkten meddelanden på kommunstyrelsens sammanträden.

## Rapport om Familjens hus organisation

### Ärendebeskrivning

Den 28 januari 2014 redovisade Inga-Lill Nilsberth rapporten gällande Familjens hus för arbetsutskottet, verksamhetschef och biträdande verksamhetschef för vårdcentralen i Kumla samt till berörda förvaltningschefer.

Arbetsutskottet beslutade att uppdra verksamhetschefen för Kumla vårdcentral samt förvaltningscheferna för socialförvaltningen, kultur- och fritidsförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen att komma med förslag till åtgärder gällande Inga-Lill Nilsberths rapport.

Av förvaltningschefernas rapport framgår bland annat att det finns en principöverenskommelse mellan Örebro läns landsting och Kumla kommun som utgör en grund för samverkan om familjecentral, ”Principöverenskommelse om samverkan i familjecentral, 2010-08-24.”

Utöver principöverenskommelsen finns ett lokalt samverkansavtal, ”Samverkansavtal för Familjens Hus i Kumla kommun, 2012-12-21”. Det är överenskommelser mellan två olika huvudmän och den politiska styrningen sker alltså både från Örebro läns landsting och från Kumla kommun.

Landstinget har en långtgående delegation till verksamhetschefen för vårdcentralen i Kumla. Verksamhetschefen lämnar en årlig rapport till berörd politisk organisation i landstinget.

I Kumla föreslår vi att Folkhälsoberedningen får information om verksamheten vid två tillfällen per år. Ett i samband med budgetprocessen och det andra vid bokslutprocessen. Folkhälsoberedningen lämnar vid behov ärendet vidare till kommunstyrelsen och/eller till berörd nämnd.

Familjecentralen leds av en styrgrupp som består av verksamhetschefen för vårdcentralen i Kumla och förvaltningscheferna för social-, kultur och fritid- och barn- och utbildningsförvaltningen.

Ledningsgruppen sammanträder vid minst fyra tillfällen per år. Ordförande i ledningsgruppen är förvaltningschefen för barn- och utbildningsförvaltningen. Ordföranden har till sin hjälp chefen för elevhälsa som arbetar i barn- och utbildningsförvaltningen, som bereder ärenden och för protokoll från sammanträden.

Samordnarrollen, 50 % tjänstgöringsgard, förändras såtillvida att samordnaren ska i huvudsak ägna sig åt att samordna familjecentralens verksamhet i Familjens Hus. Samordningen mellan de olika huvudmännen och kontakter med ledningsgruppen hanteras av chefen för elevhälsan. Chefen för elevhälsan är närmast chef för samordnaren.

Den tidigare operativa ledningsgruppen avskaffas. Chefen för elevhälsan och samordnaren kan tillsammans hantera operativa ärenden och chefen för elevhälsan kontakter ledningsgruppen vid behov om viktiga frågor uppstår mellan ledningsgruppsammanträden.

Chefen för elevhälsan och samordnaren kommer att definiera mer konkret vad som är samordning och vad som är en del av verksamheten i familjecentralen. Om någon av huvudmännen önskar använda samordnaren utöver sin samordnarroll till någon annan del av familjecentralens verksamhet ska detta tas upp i ledningsgruppen. Ledningsgruppen ska föreslå en lämplig finansiering av insatsen och föra fram förslaget till rätt beslutsinstans.

Denna handling kompletterar det tidigare antagna lokala samarbetsavtalet.

Ärendet behandlas av barn- och utbildningsförvaltningens samverkansgrupp den 7 april.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslaget enligt ovanstående skrivelse som ett komplement till det tidigare antagna lokala samarbetsavtalet.

### **Arbetsutskottets förslag**

Enligt förslag till beslut

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslaget enligt ovanstående skrivelse som ett komplement till det tidigare antagna lokala samarbetsavtalet.

Kommunstyrelsen2014-04-02§ 51Dnr KS 2014/56**Revisionsrapport avseende "Granskning av kommunstyrelsens uppsikt över nämnder och bolag"****Ärendebeskrivning**

Kumla kommuns revisorer har granskat kommunstyrelsens uppsikt över nämnder och bolag. Granskningen visar enligt revisorerna att det finns förbättringsområden när det gäller uppsikten över de kommunala bolagen.

Kommunstyrelsen har (KS 2013/1184) tidigare gett kommundirektören i uppdrag att se över kommunstyrelsens uppsikt över de kommunala bolagen.

Revisionen föreslår följande åtgärder utifrån rapporten:

1. Reglementen, bolagsordningar och ägardirektiv revideras utifrån den nya lagstiftningen.
2. Tillse att hela kommunstyrelsen är delaktig i uppsikten av nämnder och bolag, vilket bland annat bör ske genom att bolagens styrelse- och nämndprotokoll anmäls till kommunstyrelsen.
3. Utveckla den nya styrmodellen att inbegripa också de kommunala bolagen för en ”koncerngemensam” integrerad process för styrning och uppföljning.
4. Upprätta förslag till en företagspolicy för de kommunala bolagen.
5. Tillse snarast att kommunstyrelsens uppdrag att utvärdera och följa upp den interna kontrollen lever upp till fastställt reglemente.

Av §§ 17 och 18 framgår att om en kommun med stöd av 16 § lämnar över vården av en kommunal angelägenhet till ett aktiebolag där kommunen eller landstinget direkt eller indirekt innehar samtliga aktier, ska fullmäktige

1. fastställa det kommunala ändamålet med verksamheten,
2. se till att det fastställda kommunala ändamålet och de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten anges i bolagsordningen,
3. utse samtliga styrelseledamöter, och
4. se till att det anges i bolagsordningen att fullmäktige får ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen

1. Beslutar att styrelse- och årsstämmoprotokoll för hel- eller delägda kommunala bolag ska redovisas genom särskild punkt på kommunstyrelsens sammanträden,
2. Ger Kommundirektören i uppdrag att lämna ett förslag på företagspolicy för Kumla kommun med särskild hänsyn tagen till Örebro kommuns företagspolicy, samt
3. Ger Kommundirektören i uppdrag att följa upp och säkerställa implementeringen av internkontrollreglementet.

**Arbetsutskottets behandling****Yrkanden**

Katarina Hansson (S) föreslår att punkt 1 ändras till ”Beslutar att styrelse- och årsstämmoprotokoll för hel- eller delägda kommunala bolag ska redovisas under punkten meddelanden på kommunstyrelsens sammanträden”.

**Arbetsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen

1. Beslutar att styrelse- och årsstämmoprotokoll för hel- eller delägda kommunala bolag ska redovisas under punkten meddelanden på kommunstyrelsens sammanträden.
2. Ger Kommundirektören i uppdrag att lämna ett förslag på företagspolicy för Kumla kommun med särskild hänsyn tagen till Örebro kommuns företagspolicy, samt
3. Ger Kommundirektören i uppdrag att följa upp och säkerställa implementeringen av internkontrollreglementet.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen

1. Beslutar att styrelse- och årsstämmoprotokoll för hel- eller delägda kommunala bolag ska redovisas under punkten meddelanden på kommunstyrelsens sammanträden.
2. Ger Kommundirektören i uppdrag att lämna ett förslag på företagspolicy för Kumla kommun med särskild hänsyn tagen till Örebro kommuns företagspolicy, samt
3. Ger Kommundirektören i uppdrag att följa upp och säkerställa implementeringen av internkontrollreglementet.

Kommunstyrelsen2014-04-02

§ 52

Dnr KS 2014/230

---

**Förvaltade stiftelsers räkenskaper 2013 i sammandrag –  
stiftelser som ej är redovisningsskyldiga enligt stiftelselagen****Ärendebeskrivning**

Kommunledningskontoret har upprättat räkenskapssammanställning för år 2013 för kommunens stiftelser som ej är redovisningsskyldiga enligt stiftelselagen. Ärendet kallades tidigare stiftelser med tillgångar understigande 10 basbelopp.

Dessa är följande:

Stiftelsen samfond för belöning åt trojänare, Stiftelsen Ida Petterssons minne, Stiftelsen samfond för skolungdom inom Hardemodellen av Kumla kommun, Stiftelsen samfond för skolungdom inom Kumladelen av Kumla kommun, Stiftelsen samfond för skolungdom inom Ekebydelen av Kumla kommun, Stiftelsen Hardemo Kyrkskolas fond för studieresor, Stiftelsen Gustav Larssons stipendiefond för Stene skola, Stiftelsen Aina och Paul Johanssons fond, Stiftelsen Stig Johanssons minne, Stiftelsen samfond för utdelning till behövande inom Kumla-delen av Kumla kommun, Stiftelsen samfond för utdelning till behövande inom Hardemodellen av Kumla kommun, Stiftelsen samfond för utdelning till behövande inom Ekebydelen av Kumla kommun, Stiftelsen Esters minne, Stiftelsen Karl Larssons minne, Stiftelsen samfond för trivselskapande åtgärder vid Sannaheds ålderdomshem.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner årsredovisningen för kommunens stiftelser som ej är redovisningsskyldiga enligt stiftelselagen.

**Arbetsutskottets förslag**

Enligt förslag till beslut.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner årsredovisningen för kommunens stiftelser som ej är redovisningsskyldiga enligt stiftelselagen.



## Införande av e-arkiv

### Ärendebeskrivning

Arbetet med införande av e-arkiv i Karlskoga kommun har påbörjats under hösten 2013. Sydnärkegruppen (Kumla, Hallsberg, Lekeberg, Laxå och Askersund) har redan ett samarbete kring e-arkivfrågan och Karlskoga har under hösten inbjudits för att delta i arbetet kring att ta fram en förstudie.

I en förstudie bör ingå bland annat sådana saker som nulägesanalys, systeminveitering på alla förvaltningar, organisationsförslag, strategi med mera. Det innebär alltså ett omfattande arbete och det kommer att krävas mycket resurser för att genomföra en sådan förstudie.

Arbetet tillsammans med sydnärke har mynnat ut i ett samarbetsförslag, vilket går ut på att sydnärkekommunerna och Karlskoga gemensamt finansierar en projektledare under ett år som utför en fördjupad förstudie/förprojektering som i sin tur mynnar ut i en projektplan för fortsatt samarbete och införande av e-arkiv. För Kumla kommuns del skulle detta innebära en kostnad på 160 tkr. Förslaget är att Karlskoga kommun är projektägare.

Efter förstudien är utförd kommer kommunstyrelsen att få möjligheten att fatta beslut om genomförande och finansiering av föreslagen projektplan.

Sydnärkekommunerna kommer att behandla motsvarande i respektive kommun.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. att Kumla kommun påbörjar samarbetet med Hallsberg, Laxå, Lekeberg och Askersund och Karlskoga kommun i enlighet med den förenklade förstudien,
2. att finansiera projektet med 160 tkr under ett år från och med det datum en projektledare anställs, samt
3. att kostnaden tas inom ramen för kommunledningskontorets budget.

### Arbetsutskottets behandling

Yrkanden

Katarina Hansson (S) föreslår att punkt 3 ändras och ersätts med att kostnaden fördelas på varje förvaltning med 16 000 kronor per år och förvaltning.

**Arbetsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen beslutar

1. att Kumla kommun påbörjar samarbetet med Hallsberg, Laxå, Lekeberg och Askersund och Karlskoga kommun i enlighet med den förenklade förstudien,
2. att finansiera projektet med 160 tkr under ett år från och med det datum en projektledare anställs, samt
3. att kostnaden fördelas på varje förvaltning med 16 000 kronor per år och förvaltning.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. att Kumla kommun påbörjar samarbetet med Hallsberg, Laxå, Lekeberg och Askersund och Karlskoga kommun i enlighet med den förenklade förstudien,
2. att finansiera projektet med 160 tkr under ett år från och med det datum en projektledare anställs, samt
3. att kostnaden fördelas på varje förvaltning med 16 000 kronor per år och förvaltning.

Kommunstyrelsen 2014-04-02 § 54 Dnr KS 2014/266

## **Kallelse till årsstämma med Kumla Bostäder AB samt årsredovisning och granskningsrapport år 2013**

### **Ärendebeskrivning**

Styrelsen i Kumla Bostäder AB har inkommit med kallelse till årsstämma samt årsredovisning och revisionsberättelse för år 2013.

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige ger direktiv till kommunens ombud vid bolagsstämman att fastställa resultat- och balansräkning, godkänna styrelsens förslag till disposition av årets resultat samt beviljar styrelsen och verkställande direktören ansvarsfrihet.

### **Arbetsutskottets förslag**

Enligt förslag till beslut

### **Kommunstyrelsens förslag**

Enligt förslag till beslut

Kommunstyrelsen 2014-04-02 § 55 Dnr KS 2014/265

---

## **Kallelse till årsstämma med Kumla Fastigheter AB samt årsredovisning och granskningsrapport år 2013**

### **Ärendebeskrivning**

Styrelsen i Kumla Fastigheter AB har inkommit med kallelse till årsstämma samt årsredovisning och revisionsberättelse för år 2013.

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige ger direktiv till kommunens ombud vid bolagsstämman att fastställa resultat- och balansräkning, godkänna styrelsens förslag till disposition av årets resultat samt beviljar styrelsen och verkställande direktören ansvarsfrihet.

### **Arbetsutskottets förslag**

Enligt förslag till beslut

### **Kommunstyrelsens förslag**

Enligt förslag till beslut

Kommunstyrelsen 2014-04-02 § 56 Dnr KS 2014/261

**Kallelse till årsstämma med Trakaj AB samt årsredovisning och granskningsrapport år 2013**

**Ärendebeskrivning**

Styrelsen i Trakaj AB har inkommit med kallelse till årsstämma samt årsredovisning och revisionsberättelse för år 2013.

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige ger direktiv till kommunens ombud vid bolagsstämman att fastställa resultat- och balansräkning, godkänna styrelsens förslag till disposition av årets resultat samt beviljar styrelsen och verkställande direktören ansvarsfrihet.

**Arbetsutskottets förslag**

Enligt förslag till beslut

**Kommunstyrelsens förslag**

Enligt förslag till beslut

Kommunstyrelsen2014-04-02§ 57Dnr KS 2014/260

---

## Årsredovisning 2013 - Nerikes Brandkår

### Ärendebeskrivning

Nerikes Brandkår har överlämnat årsredovisning och revisionsberättelse för år 2013.

Enligt bestämmelserna i kommunallagen har fullmäktige i respektive medlemskommun att besluta om ansvarsfrihet för förbundsdirektionen.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner Nerikes brandkårs årsredovisning och revisionsberättelse för år 2013.

### Arbetsutskottets förslag

Enligt förslag till beslut

### Kommunstyrelsens förslag

Enligt förslag till beslut

Kommunstyrelsen2014-04-02§ 58Dnr KS 2014/203

---

## **Årsredovisning 2013 - VA-verksamheten**

### **Ärendebeskrivning**

Tekniska kontoret har översänt årsredovisning 2013 för VA-verksamheten.

Ärendet behandlas av arbetsutskottet den 1 april.

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner årsredovisning för VA-verksamheten 2013.

### **Arbetsutskottets förslag**

Enligt förslag till beslut

### **Kommunstyrelsens förslag**

Enligt förslag till beslut

---

## Bolagsordningar Utvecklingsbolaget Örebro-Kumla AB

### Ärendebeskrivning

Den 1 januari 2013 trädde vissa ändringar i kommunallagen (KL) i kraft som innebär att följande måste anges i bolagsordningarna för kommunalt helägda aktiebolag:

- Ange det fastställda kommunala ändamålet.
- Ange de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten.
- Ange att fullmäktige får ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas.

Med anledning av dessa ändringar har kommunledningskontoret gjort en översyn av bolagsordningarna för de direkt och indirekt hel- och delägda bolagen i Kumla kommun.

Bolagsordningarna för de helägda bolagen föranleder inte någon ändring då dessa motsvarar de försädrade lagkraven.

Bolagsordningar för Utvecklingsbolaget i Örebro-Kumla AB, Stadsnät i Örebro-Kumla AB, Vindkraft i Örebro-Kumla AB, Stadsnät i Kumla AB behöver dock anpassas till de nya lagkraven. Förslag på nya bolagsordningar har tagits fram i samråd med Örebro kommun. Förslagen har även skickats på remiss till VD och ekonomichef för respektive bolag som har fått tillfälle att lämna synpunkter.

Förslag till ändrade bolagsordningar Utvecklingsbolaget i Örebro-Kumla AB, Stadsnät i Örebro-Kumla AB, Vindkraft i Örebro-Kumla AB, Stadsnät i Kumla AB.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna

1. Bolagsordningar för Utvecklingsbolaget i Örebro-Kumla AB, Stadsnät i Örebro-Kumla AB, Vindkraft i Örebro-Kumla AB, Stadsnät i Kumla, samt
2. Ägardirektiv för Utvecklingsbolaget i Örebro-Kumla AB, Stadsnät i Örebro-Kumla AB, Vindkraft i Örebro-Kumla AB.

### Arbetsutskottets förslag

Enligt förslag till beslut

### Kommunstyrelsens förslag

Enligt förslag till beslut



Kommunstyrelsen                      2014-04-02    § 60            Dnr KS 2014/294

---

## **Anmälan av arbetsutskottets protokoll - april 2014**

### **Ärendebeskrivning**

Anmälan av arbetsutskottets protokoll från den 4 och 11 mars.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen lägger protokollen till handlingarna.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen lägger protokollen till handlingarna.

Kommunstyrelsen2014-04-02

§ 61

Dnr KS 2014/274

---

## Årsredovisning 2013 - Kumla kommun

### Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har överlämnat årsredovisning för Kumla kommun för år 2013.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner årsredovisning 2013 för Kumla kommun.

### Arbetsutskottets förslag

Enligt förslag till beslut

### Kommunstyrelsens behandling

Tf. personalchef Malin Holm och hälso- och rehabstrateg Mikael Wennerström informerar om den personalekonomiska delen av årsredovisningen.

### Kommunstyrelsens förslag

Enligt förslag till beslut

## Förvärv av aktier i Slottsvind AB

### Ärendebeskrivning

Slottsbol är ett påbörjat projekt för sex vindkraftverk i Laxå kommun. En ägargrupp till projektören Triventus AB har förvärvat byggrätterna och placerat dessa i bolaget SlottsVind AB. En annan av ägarna till Triventus, Schönborg Vind, har nu exklusiv rätt att sälja projektet och bolaget inklusive byggrätter.

Förslaget är nu att Vindkraft i Örebro-Kumla AB förvärvar bolaget tillsammans med energibolaget Bixia. Ägarfördelningen föreslås vara att Vindkraft i Örebro-Kumla äger 49,9 % av aktierna och Bixia 50,1 % av aktierna. Schönborgs Vind AB har en option att förvärva ett av verken när de är driftsatta. Det finns även en option för en annan aktör om förvärv av ytterligare ett av de sex verken. Ägarfördelningen i SlottsVind AB förändras inte av dessa eventuella försäljningar. Om optionerna nyttjas äger SlottsVind AB fyra vindkraftverk vilket enligt bolagets ägarfördelning innebär två verk för Vindkraft i Örebro-Kumla AB och två verk för Bixia.

Den årliga produktionen beräknas bli ca 6,2 GWh/verk. Investeringskostnaden beräknas bli ca 28 miljoner kr per verk vilket ger en kostnad per producerad kWh på 4,5. För Vindkraft i Örebro-Kumla AB innebär det ett finansieringsåtagande på totalt 84 miljoner kr.

Den ekonomiska kalkylen som upprättats av Vindkraft i Örebro-Kumla AB visar på en avkastning motsvarande en internränta på 6,9 % för investeringen. Vindkraftverken beräknas ge ett positivt nettoresultat på ca 450 000 kr år 1 per verk vilket vid ett ägande av två verk, via Slottsvind AB, innebär 900 000 kr år 1.

Den årliga produktionen motsvarar en minskad klimatbelastning på 2 500 ton CO<sub>2</sub> per år (klimatvärdering enligt Örebro kommuns klimatplan) eller den årliga klimatbelastningen från 1 250 normalbilar. För två verk blir det enligt ovan en minskad klimatbelastning på 5 000 ton CO<sub>2</sub> motsvarande den årliga klimatbelastningen från 2 500 normalbilar.

Enligt framtagen tidplanen driftsätts vindkraftverken kvartal 1, 2015.

Juridiskt är det möjligt för ett kommunalt bolag att köpa aktier i ett externt bolag, t.ex. SlottsVind AB, utan offentlig upphandling. En fördel med detta förfarande är att placeringen av verken kan säkerställas då Vindkraft i Örebro-Kumla AB i ett inriktningsbeslut har förställt att bolagets vindkraftverk i första hand ska finnas i Örebro län.

Eftersom Vindkraft i Örebro-Kumla AB blir minoritetsägaren omfattas inte SlottsVind

AB av lagen om offentlig upphandling (LOU). Bolaget, i praktiken majoritetsägaren Bixia, handlar upp erforderliga entreprenader, vindkraftverk, serviceavtal, förvaltartjänster etc. Dessutom är Slottsvind AB i sig ett så kallat elhandelsbolag och omfattas inte heller av det skälet av lagen om offentlig upphandling (LOU).

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. att godkänna Vindkraft i Örebro-Kumla AB:s förvärv av 49,9% av aktierna i Slottsvind AB, för en maximal köpeskilling av 84 miljoner kr,
2. att, såsom för egen skuld, ingå borgen till Vindkraft i Örebro-Kumla AB:s låneförpliktelser upp till ett högsta belopp om 16 800 000 kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

### Arbetsutskottets förslag

Enligt förslag till beslut.

### Kommunstyrelsens behandling

Petter Arneback, VD Vindkraft i Örebro-Kumla AB, informerar i ärendet.

### Yrkanden

Ordföranden Katarina Hansson (S) föreslår att beslutspunkterna ändras enligt följande samt att beloppen justeras, i punkt 1 från 84 miljoner kronor till 70 miljoner kronor samt i punkt 2 från 16,8 miljoner kronor till 14 miljoner kronor.

1. att godkänna vindkraft i Örebro-Kumla AB:s förvärv av 49,9% av aktierna i slottsvind AB för en maximal köpeskilling av 70 miljoner kronor. Överlåtelsen villkoras av att kommunfullmäktige godkänner bolagsordning och aktieägaravtal. Tillträde sker efter sådant godkännande.
2. att, såsom för egen skuld, ingå borgen till Vindkraft i Örebro-Kumla AB:s låneförpliktelser upp till ett högsta belopp om 14 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Kommunstyrelsen bifaller ändringarna och justeringarna av beloppen.

Christina Örnebjär (FP) föreslår att kommunstyrelsens förslag avslås.

### Propositionsordning

Ordföranden Katarina Hansson (S) ställer kommunstyrelsens förslag mot Christina Örnebjärs förslag om avslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsens förslag har vunnit majoritet.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar

1. att godkänna vindkraft i Örebro-Kumla AB:s förvärv av 49,9% av aktierna i slottsvind AB för en maximal köpeskilling av 70 miljoner kronor. Överlåtelsen villkoras av att kommunfullmäktige godkänner bolagsordning och aktieägaravtal. Tillträde sker efter sådant godkännande.

2. att, såsom för egen skuld, ingå borgen till Vindkraft i Örebro-Kumla AB:s låneförpliktelser upp till ett högsta belopp om 14 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

**Reservationer**

Christina Örnebjär (FP) reserverar sig mot förslaget.