

*Till*

Kommunstyrelsen  
Kultur- och fritidsnämnden  
Nämnd för livslångt lärande  
Myndighetsnämnden  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Socialnämnden  
Sydnärkes lönenämnd  
Sydnärkes överförmyndarnämnd

*För kännedom*

Fullmäktiges presidium

### **Revisionsgranskning avseende kontroll och uppföljning av bisysslor**

Kumla kommuns revisorer har gett KPMG i uppdrag att granska om kommunen har en ändamålsenlig kontroll av de anställdas bisysslor. Uppdraget avser 2020 års revision.

Granskningen har berört 3 411 personer.<sup>1</sup> I vår granskning har vi funnit att 299 av dessa (8,8 %) innehar en eller flera bisysslor i näringsdrivande associationer. Totalt antal förekommande bisysslor uppgår till 407 stycken i sammanlagt 391 företag och/eller föreningar som bedriver näringsverksamhet.

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kännedomen om förekommande bisysslor är bristfällig inom kommunens verksamheter samt att kontrollen och uppföljningen av förekommande bisysslor inte är ändamålsenlig.

Vår bedömning baseras främst på att resultatet av vår dataanalys visar att kännedomen om förekommande bisysslor är bristfällig. Av de 299 personer som vi identifierat som bisyssleininnehavare har vi valt ut 85 personer för ett stickprov. Dessa 85 personer har enligt vår dataanalys sammantaget 145 bisysslor. Kommunen har, utifrån det aktuella stickprovet, för egen del identifierat nio av de bisyssleininnehavare och tio av de bisysslor som vi fångat i vår dataanalys. Det motsvarar 10,6 % av de bisyssleininnehavare vi identifierat samt 6,9 % av de bisysslor vi identifierat.

För att säkerställa ett ändamålsenligt arbete, som minskar risken för förtroendeskadliga bisysslor, är vår bedömning att kommunen dels behöver fastställa tydliga politiskt förankrade styrdokument samt revidera befintliga rutiner. Nuvarande rutiner är enligt vår bedömning i grunden ändamålsenliga, men vi ser behov av utveckling på ett antal punkter.

Mot bakgrund av vår granskning lämnar vi följande rekommendationer:

- Kommunstyrelsen bör initiera ett arbete med att ta fram en policy avseende bisysslor som sedermera fastställs av fullmäktige. Kommunstyrelsen bör även se till att befintliga rutiner kompletteras/utvecklas.

---

<sup>1</sup> I antalet anställda ingår såväl tillsvidareanställda som olika typer av tidsbegränsat anställda, inklusive timanställd personal.

- Kommunstyrelsen och nämnderna måste säkerställa att gällande rutiner avseende bisysslor efterlevs.
- Kommunstyrelsen och nämnderna bör överväga att inom ramen för uppföljningen av den interna kontrollen, kontrollera efterlevnaden av reglerna avseende bisysslor.
- Vid bedömningen av om en bisyssla är lämplig bör arbetsgivaren ta hänsyn till de risker det *kan* medföra om kommunen köper, eller kan komma att köpa, varor och/eller tjänster från det företag (eller motsvarande) där den anställde innehar en funktionärspost.
- För att underlätta möjligheten till systematisk uppföljning avseende förekomsten av bisysslor inom kommunen bör uppgifterna finnas sammanställda centralt.
- Kommunstyrelsen bör verka för att det utarbetas rutiner för att fånga bisysslor även bland kommunens tidsbegränsat anställda personal.
- Kommunstyrelsen måste säkerställa att beslut som är upptagna i delegationsordningen återrapporteras i enlighet med gällande regler.

Revisorerna önskar att kommunstyrelsen inkommer med synpunkter på granskningen samt denna skrivelse, senast den 31 maj 2021. Yttrandet sänds till sakkunnigt biträde Andreas Wendin: andreas.wendin@kpmg.se. Övriga nämnder berörs av granskningen och förutsätts ta till sig av relevanta delar av rapporten. Revisorerna förväntar sig dock inget yttrande från övriga nämnder.

För revisorerna i Kumla kommun

Ola Daréus  
Ordförande revisionen