

Trygghetsplan för Duvans förskola

Likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling 2018-2019



Vår vision:

På Duvans förskola ska alla känna sig trygga, sedda och bli bemötta med respekt.

Alla ska ha samma rättigheter och möjligheter.

Vad säger lagen om förbud mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling?

Från och med 2009 gäller lagen om förbud mot diskriminering och trakasserier i förskolan (SFS 2008:567). Dessutom gäller skollagen om aktiva åtgärder mot kränkande behandling (2010:800, 6 kap.). Det här innebär att förskolan ska arbeta främjande, förebyggande och åtgärdande mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Vad är diskriminering, trakasserier och kränkande behandling?

Diskriminering sker när förskolan på osakliga grunder behandlar ett barn sämre än andra barn och när det har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna som är:

- Kön
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionshinder
- Sexuell läggning
- Könsoverskridande identitet eller uttryck
- Ålder

Diskriminering delas in i områdena:

- **Direkt diskriminering:** när det finns en regel eller en rutin som missgynnar en person med utgångspunkt i någon av de sju diskrimineringsgrunderna.
- **Indirekt diskriminering:** när det finns en regel eller en rutin som verkar neutral men som missgynnar en person med utgångspunkt i någon av de sju diskrimineringsgrunderna.
- **Bristande tillgänglighet:** när en person med funktionsnedsättning missgynnas genom att verksamheten inte vidtar skäliga åtgärder för att skapa tillgänglighet.
- **Instruktion att diskriminera:** Instruktion att diskriminera är när någon ger en order eller instruerar någon som är i beroendeställning, till exempel en anställd, att diskriminera någon annan.
- **Trakasserier** är uppträdanden som kränker en persons värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna. Trakasserier kan också vara av sexuell natur, de kallas då sexuella trakasserier.

Kränkande behandling

Kränkande behandling är uppträdande som kränker ett barns värdighet men som **inte** har något samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

1. Delaktighet, förankring och ansvar

Hur har all personal varit delaktig i upprättandet av planen?

Pedagogerna har på kompetensutvecklingsdagarna (kup-dagar) gemensamt upprättat och reviderat Trygghetsplanen.

Hur ska vi förankra planen hos all personal, alla barn och alla vårdnadshavare?

Alla pedagoger är med och upprätthåller och reviderar Trygghetsplanen.

Pedagogerna arbetar aktivt för att vara goda förebilder och att skapa trygghet för barnen på förskolan.

Trygghetsplanen finns på Infomentor och på Kumla kommuns hemsida.

Ansvarig för att upprättande av trygghetsplanen sker:

Förskolechefen och alla pedagoger.

2. Utvärdering av förra årets åtgärder

(främjande och förebyggande)

Åtgärd	Resultat
Grind och staket uppsatt på gården	Bättre överblick av barnen vid färre pedagoger Klart
Förankring av karusellen	Minskad fall- och skaderisk Klart
Borttagning av hagtornsbuskar	Minimera stickskador och rivmärken Klart

Kodlås till utegrindar	Obehöriga kan inte låta grindarna stå öppna och rastning av hundar upphörde Klart
Nedklippning av buskar efter staket och vid lekhuset	Bättre uppsikt över barnen. Ej åtgärdat, trots påtalat.
Soptunna på lilla gården har lossnat från väggen	Skräpet sprids på gården, barnen kommer åt soporna.
Nedmontering av bollplank	Ostadigt, fallrisk vid klättring.

De åtgärder som fortfarande är aktuella tas även med i årets plan.

3. Främjande arbete

Mål: I vår förskola är diskrimineringsgrunderna synliga i både material och miljö

Aktiv åtgärd	När ska det vara klart?	Ansvarig
Mer normkritisk litteratur	Aktivt arbete pågår	Alla pedagoger
Genuspedagogik	Aktivt arbete pågår	Alla pedagoger
Vid anskaffande av nytt material ska diskrimineringsgrunderna beaktas	Aktivt arbete pågår	Alla pedagoger
Utgå ifrån ICDP/ Vägledande samspel	Fortbildning har genomförts vt-18	Förskolechef

Mål: I vår förskola har vi ett normkritiskt förhållningssätt

Aktiv åtgärd	När ska det vara klart?	Ansvarig
Vi visar öppenhet och respekt för allas lika värde	Pågår	Förskolechef Alla pedagoger
Göra föräldrarna delaktiga i förskolans normkritiska förhållningssätt	Prioriterat mål under 2018/2019 i verksamhetsplanen Pågår fortlöpande	Förskolechef Alla pedagoger
Intim/ Hygien	Pågår	Alla pedagoger

4. Kartläggning inför det förebyggande arbetet

Hur ska vi kartlägga nuläget på vår avdelning när det gäller diskriminering, trakasserier och kränkande behandling?

Vi arbetar kontinuerligt med observationer, trygghetsvandringar och samtal med barnen. Vid uppkomna situationer agerar vi skyndsamt.

Hur ska vi involvera vårdnadshavare och barn i kartläggningen?

Trygghetsplanen finns tillgänglig på Duvans hemsida och på infomentor.

På varje avdelning finns även Trygghetsplanen att läsa.

Resultat och analys av kartläggningen

Utvärderas halvårsvis.

5. Förebyggande arbete

Mål:

Aktiv åtgärd	När ska det vara klart?	Ansvarig
Trygghetsvandring med barnen	Utvärderas en gång per termin	Alla pedagoger
ICDP/ Vägledande samspel.	Pågår	Alla pedagoger och förskolechef
Staketet på humlegården vid matsalen måste förlängas.	Åtgärdat	Förskolechefen
Klippa ner buskarna vid humlegårdens lekhus.	Ej åtgärdat, ny anmälan	Alla pedagoger och förskolechef
Utemiljön, nedskräpning, förstörelse (kvällstid-helger)	Snarast	Alla pedagoger och förskolechef
Se över handtag på fönster samt persienner på alla avdelningar.	Pågår	Alla pedagoger och förskolechef
Se över varm och kall vatten i alla kranar på alla avdelningar.	Åtgärdat	Alla pedagoger och förskolechef
Ventilation och värme måste åtgärdas på alla avdelningar	Under uppföljning	Alla pedagoger och förskolechef
Brandlarmet/brandvarnarna måste ses över	Åtgärdat	Alla pedagoger och förskolechef

6. Åtgärdade arbete

Mål: I vår förskola arbetar vi aktivt med att hålla uppsikt och upptäcka diskriminering, trakasserier och kränkningar.

Aktiv åtgärd	När ska det vara klart?	Ansvarig
Pedagogerna deltar i barnens lek och har uppsikt över de rum och den utemiljö där barnen befinner sig.	Hela året. Kartläggning och analys sker vid behov.	Alla pedagoger
Pedagogernas schema anpassas efter barnens tider.	Hela året.	Alla pedagoger.

Rutiner vid utredning

Vid misstanke gällande diskriminering, trakasserier och kränkningar påbörjas en utredning skyndsamt enligt följande rutiner: Förskolechefen ska informeras och allt ska dokumenteras. Förskolechefen anmäler misstanke om kränkning till huvudman. Vid misstanke gällande en pedagog ansvarar förskolechefen eller någon utomstående för hela utredningen.

Åtgärd	När ska det vara klart?	Ansvarig
1-Pedagog informerar förskolechef som anmäler misstanke om kränkning till huvudman	snarast	Arbetslaget och förskolechef
2-Samtal sker med båda parterna i kränkningen för att kartlägga vad som hänt och för att få eventuella kränkningar att upphöra. Hänsyn tas till de berördas ålder. Samtal sker även med berörda vårdnadshavare.	Snarast	Den pedagog som har upptäckt/fått information om händelsen.
3-Hela arbetslaget kartlägger nuläget på avdelningen. Detta	Snarast	Arbetslaget

bör ske på individ-, grupp- och organisationsnivå.		
4-Vid de tillfällen som kartläggningen visar att diskriminering, trakasserier eller kränkningar har skett: Samtal och beslut i arbetslaget om vilka åtgärder som krävs på individ-, grupp- och organisationsnivå. Vårdnadshavarna informeras gällande åtgärderna.	Snarast	Arbetslaget
5-Uppföljning av åtgärderna genom ny kartläggning.	Inom två månader	Arbetslaget

7. Barns och vårdnadshavares rätt till stöd

I vår verksamhet kan barn och deras vårdnadshavare som vill ha stöd vända sig till:

Avdelning: **Myran** Tel.nr: 019-588027

Avdelning: **Humlan** 019-588028

Avdelning: **Nyckelpigan** 019-588029

Avdelning: **Grodan** 019-588030

Förskolechef: **Pernilla Alm** 019-588502

Förvaltningschef: **Ann-Sofie Vennerstrand** 019-588096