



Kumla kommun

Arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Kumla kommun

2023–2026

 Vision

  Program

   Policy

    Regler

     Handlingsplan

      Riktlinjer

 Kommunfullmäktige

 Kommunstyrelsen

 Nämnd

Beslutande	Kommunfullmäktige
Datum och paragraf	2022-05-16, § 36
Dokumentansvarig	Administrativ chef
Revideras	Vid behov
Gäller till	2026-12-31

Innehåll

Arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Kumla kommun	4
Allmänna regler	4
Ersättning för förlorad arbetsinkomst samt för förlorade pensions- och semesterförmåner	5
Arvoden med mera	6
Gemensamma regler	8
Lokaler och it-stöd med mera	8
Ledighet	8
Arbetsbeskrivning	9
Bilaga 1. Arvoden och ersättningar till kommunalt förtroendevalda	10
Bilaga 2. It- och telefonistöd	13
Bilaga 3. Arbetsbeskrivning för vissa förtroendeuppdrag	16

Arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Kumla kommun

Allmänna regler

§ 1 Tillämpningsområde

Reglerna gäller för förtroendevalda som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen, KL, (2017:725) och av kommunfullmäktige valda styrelseledamöter, ersättare och revisorer i kommunens helägda och delägda aktiebolag, stiftelser och övriga organ.

Om ekonomiska och sociala förmåner till kommunalråd och oppositionsråd finns särskilda regler. Se bilaga 1.

§ 2 Ersättningsberättigade sammanträden med mera

Förtroendevalda har rätt till ersättning enligt vad som närmare anges i detta programs 3–6 §, 8 §, 10–13 § för sammanträden med mera enligt nedan angivna punkterna a–i.

Förtroendevalda har också rätt till ersättning enligt 8 § för sammanträde enligt stycke i.

- a) sammanträde med kommunfullmäktige, presidieberedning, kommunstyrelse och övriga nämnder, nämndutskott och revisorernas sammanträden
- b) sammanträden med utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper
- c) kommunfullmäktiges protokollsjustering, då särskild tid och plats bestämts härför,
- d) kurs, konferens eller studieresa i ämne som har direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget
- e) sammankomst med kommunalt samrådsorgan/intressentsammansatt organ
- f) överläggning med utomstående myndighet eller organisation,
- g) fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för ett revisionsuppdrag
- h) annat särskilt uppdrag
- i) partigruppssammanträde som hålls med anledning av sammanträde i nämnd och utvidgat partigruppssammanträde i direkt anslutning till kommunstyrelsens sammanträde.

För ersättning enligt punkterna b–h krävs särskilt uppdrag. Sådant uppdrag lämnas av vederbörande nämnd, arbetsutskott eller ordförande.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst samt för förlorade pensions- och semesterförmåner

§ 3 Förlorad arbetsinkomst

Förtroendevalda har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst med högst det belopp fullmäktige beslutat enligt bilaga 1.

Förtroendevald som kan visa att en arbetsinkomst förlorats men inte till vilket belopp har rätt till en schablonersättning på sätt som fullmäktige beslutat enligt bilaga 1 § 1.

Förtroendevalda med årsarvode enligt detta program § 7 har dock rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt § 2 för kurs med mera som avses i § 2 punkt c och som omfattar heldag.

§ 4 Förlorad pensionsförmån

Förtroendevalda, som inte har rätt till pension enligt pensionsreglemente för kommunala förtroendevalda, har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån. Ersättningen ges i form av årliga avgifter till tjänstepensionsförsäkring.

Den årliga avgiften ska beräknas på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst och uppgår till den procentsats som gäller som avgift för den avgiftsbestämda ålderspensionen, KAP-KL respektive AKAP-KL, inom OFR:s avtalsområde.

För att ersättning ska ges krävs att den förtroendevalde kan visa att fullgörande av det kommunala förtroendeuppdraget medfört minskade tjänstepensionsavgifter.

Pensionsavgifterna sätts in på en pensionsförsäkring i Kommunernas Pensionsanstalt, KPA. Genom betalning av årliga avgifter har kommunen fullgjort sin lagliga skyldighet att ersätta den förtroendevalde för förlorad pensionsförmån.

För förtroendevalda som bedriver aktiv egen näringsverksamhet utan att inneha anställning ska i stället för första och andra styckena gälla följande:

Förtroendevald som kan styrka att pensionsförmån har förlorats har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån med verifierat belopp.

§ 5 Förlorad semesterförmån

Förtroendevald ersätts för förlorad semesterförmån genom ett semestertillägg beräknat på ersättning för förlorad arbetsinkomst med en procentsats som fullmäktige beslutat enligt bilaga 1 § 2. Förtroendevald som kan styrka att semesterförmån har förlorats har rätt till ersättning med verifierat belopp.

§ 6 Särskilda arbetsförhållanden med mera

Rätten till ersättning enligt 3–5 § omfattar nödvändig ledighet för förtroendevalda med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt när det inte kan anses skäligt att de förtroendevalda fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Rätten till ersättning enligt 3–5 § omfattar tid för resa till och från sammanträdet eller motsvarande och tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Arvoden med mera

§ 7 Årsarvode

Årsarvode utgår till förtroendevalda i den utsträckning som fullmäktige beslutat enligt bilaga 1.

§ 8 Arvode för sammanträden med mera

Ledamot, som inte uppbär årsarvode om 10 procent av heltid eller mer, samt tjänstgörande ersättare har rätt till arvode per sammanträde som avses i 2 § punkt a med ett fast belopp som fullmäktige beslutat enligt bilaga 1.

Närvarande, ej tjänstgörande ersättare vid sammanträde med fullmäktige, kommunstyrelse och nämnderna har rätt till arvode med halva beloppet.

Förtroendevald som inte uppbär årsarvode har rätt till arvode med ett fast belopp per sammanträde som avses i 2 § punkt a och i.

Förtroendevald har rätt till ett fast arvode per dag om minst fyra timmar för kurs med mera som avses i 2 § punkt d med ett fast belopp som fullmäktige beslutat enligt bilaga 1.

Direkt på varandra följande sammanträden med beredande och beslutande organ berättigar endast till ett arvode. I det fall arvode skulle ha utgått med olika belopp i de båda organen har den förtroendevalde rätt till arvode med det högre beloppet.

Om en ledamot som har månadsarvode är frånvarande från tre sammanträden i rad, enligt 2 § punkt a, under en sammanhängande period som överstiger 90 dagar, får denne inget arvode förrän denne åter kan tjänstgöra. Om ledamot som uppbär månadsarvode ej kan delta i sammanträde ska arvodesbeloppet reduceras med ett dagarvode som motsvarar det som ersättare får (eller skulle ha fått ifall ersättare inte tjänstgör).

§ 9 Kommunal pension

Den som innehar uppdrag med fast fördelat tid och arvode som tillsammans uppgår till 40 procent av heltid eller mer, har rätt till pension enligt pensionsreglemente för kommunala förtroendevalda. I underlag för pension

inräknas även uppdrag i helägda och delägda kommunala bolag, gemensamma nämnder, kommunalförbund, samordningsförbund och motsvarande.

§ 10 Resekostnadsersättning

Resekostnader vid sammanträde eller motsvarande inom kommunen ersätts enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare i det kommunala reseavtalet, om avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad eller arbetsplats till sammanträdesplatsen överstiger tre kilometer men inte tio mil.

Den förtroendevalde har rätt till traktamente samt ersättning för resekostnader vid sammanträde eller motsvarande utanför kommunen enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare i det kommunala reseavtalet.

§ 11 Kostnader för barntillsyn

Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande för vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldes hem och som inte fyllt 12 år. Om särskilda skäl föreligger kan ersättning utges även för äldre barn. Ersättning betalas dock med högst det belopp fullmäktige beslutat enligt bilaga 1.

Ersättning betalas inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående och inte heller för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen.

§ 12 Kostnader för vård och tillsyn av svårt sjuka personer eller personer med funktionsnedsättning

Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller som svårt sjuk som vårdas i den förtroendevaldes familj. Ersättning betalas dock med högst det belopp som fullmäktige beslutat enligt bilaga 1.

Ersättning betalas inte för tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående.

§ 13 Särskilda kostnader för förtroendevalda med funktionsnedsättning

Ersättning betalas till förtroendevald med funktionsnedsättning för de särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande och som inte ersätts på annat sätt. Härefter ingår kostnader för t.ex. resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning av handlingar och liknande.

Gemensamma regler

§ 14 Hur ersättning begärs

För att få ersättning enligt 3 § och 10–13 § ska den förtroendevalde styrka sina förluster eller kostnader. Förluster eller kostnader ska anmälas till nämndens sekreterare eller till annan som utsetts att ta emot dem.

§ 15 Tidsfrister

Begäran om ersättning för förlorad arbetsinkomst ska inkomma till kommunen senast vid utgången av februari månad året efter det år då aktuellt sammanträde eller motsvarande ägt rum.

Begäran om ersättning för förlorad pensionsförmån enligt 4 § första stycket ska framställas senast vid utgången av februari månad året efter det år till vilken förlusten hänför sig. Begäran om ersättning för förlorad pensionsförmån enligt 4 § femte stycket ska framställas i samband med pensionering, dock senast inom två år från pensionstillfället.

Yrkande om andra ersättningar enligt dessa regler ska framställas senast inom ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken kostnaden hänför sig.

§ 16 Tolkning av reglerna

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa regler avgörs av kommunstyrelsen.

§ 17 Utbetalning

Årsarvoden betalas ut med en tolfteedel per månad.

Övriga ekonomiska förmåner betalas ut en gång per kvartal.

Lokaler och it-stöd med mera

§ 18 Lokaler

Förtroendevalda med minst 40 procents arvodering ges tillgång till arbetsrum/arbetsplats.

§ 19 It-stöd och telefoni

Se bilaga 2.

Ledighet

§ 20 Föräldraledighet

För årsarvoderad förtroendevald om minst 40 procent som beviljats föräldraledighet av fullmäktige ska arvode eller pensionsförmåner under den lediga tiden inte längre utgå. Vid årsarvoderad förtroendevalds

föräldraledighet kan en tillfällig ersättare väljas av aktuellt organ för en bestämd tidsperiod, dock inte längre än perioden som den ledige är vald för och som längst 1 år. Ersättaren erhåller arvode samt pensionsförmån. Anmälan av föräldraledighet sker till fullmäktiges ordförande, kansliavdelningen samt till aktuellt partis gruppleddare.

Arbetsbeskrivning

§ 21 Arbetsbeskrivning för vissa förtroendeuppdrag

Se bilaga 3.

Bilaga 1. Arvoden och ersättningar till kommunalt förtroendevalda

§ 1 Förlorad arbetsinkomst

Verifierat belopp	
a) Maximal ersättning/dag:	$(10 \times \text{grundbeloppet} \times 1,4) / (12 \times 30)$
b) Maximal ersättning/timme:	$(10 \times \text{grundbeloppet}) / (12 \times 165)$

Kommunens grundbelopp är 90 procent av riksdagsledamöternas arvode.

§ 2 Förlorad semesterförmån

Påslag med 12 procent på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst. Förtroendevald som kan styrka att semesterförmån har förlorats har rätt till ersättning med verifierat belopp.

§ 3 Årsarvoden

Kommunalrådsarvode

Arvodet per månad för heltidsarvoderat kommunalråd samt oppositionsråd är 90 procent av riksdagsledamöternas arvode och lika med kommunens grundbelopp.

För uppdrag som kommunstyrelsens ordförande utgår ett tilläggsbelopp motsvarande 15 procent av grundbeloppet. För uppdrag som kommunstyrelsens vice ordförande och andre vice ordförande i densamma utgår ett tilläggsbelopp motsvarande 5 procent av grundbeloppet.

Deltidsarvoderat kommunalråd samt övriga förtroendevalda med fasta ersättningar kan inte uppbära sammanlagda fasta ersättningar till högre belopp än vad som motsvarar grundbeloppet.

Den som uppbär heltidsarvode har inte rätt till andra fasta arvoden eller sammanträdesersättningar i kommunen eller hel- och delägda kommunala bolag, dock att av fast arvode för uppdrag i del- eller helägda kommunala bolag, samordningsförbund och kommunalförbund ska en fast summa motsvarande 2,5 procent av grundbeloppet per månad och uppdrag undantas från samordning med kommunalrådsarvodet.

Följande kommunalrådsresurser tilldelas partierna:

- Till majoriteten: 2
- Till oppositionen: 1

Övriga uppdrag med fast arvode

Arvode till förtroendevalda med årsarvode utgår i procent av grundbeloppet. För följande uppdrag beräknas årsarvode och schablonmässigt arbetstid efter nedan angivna procentuell andel av heltidssyssla.

Uppdrag	Ordförande	Vice ordförande	2:e vice ordförande	Ledamot/ revisor
Fullmäktige	15	5	5	-
Revision ¹	25	14	-	5
Valberedning	2	1	-	-
Kommunstyrelse ²				-
Arbetsutskott ²			-	16
Nämnd för livslångt lärande	64	22	34	-
Kultur- och fritidsnämnd	30	12	18	-
Samhällsbyggnadsnämnd	56	19	31	-
Myndighetsnämnd	15	7	10	-
Socialnämnd	64	22	34	-
Överförmyndarnämnd	15	10	-	-
Valnämnd (endast valår)	2	1	-	-
Kumla Bostäder AB	30	12	10	2,5/2,5
Kumla Fastigheter AB	30	12	10	2,5/2,5

§ 4 Arvode för sammanträden med mera

Sammanträdesarvodet utgör 1,1 procent av grundbeloppet. Samma arvodesbelopp gäller för kurser med mera.

§ 5 Ersättning för barntillsyn

Maximal ersättning per timme: 0,20 procent av grundbeloppet. Per dag högst fem gånger ersättningen per timme.

§ 6 Kostnader för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller svårt sjuk

Maximal ersättning per timme: 0,2 procent av grundbeloppet. Per dag högst fem gånger ersättningen per timme. Om särskilda skäl föreligger kan kommunstyrelsen medge högre ersättningsbelopp.

¹ För förtroendevalda som lekmannarevisorer i direkt eller indirekt hel- eller delägda kommunala bolag utgår inget fast arvode från Kumla kommun om inte bolagsordningen säger annat.

² Tillägg för ordförandeskapet finns beskrivet i denna bilagas § 3.

§ 7 Justering av ersättningar

Justering sker samtidigt som riksdagsledamöternas arvoden ändras.

§ 8 Arvode som inte nyttjats på grund av samordning med mera

Kommunstyrelsens arbetsutskott ges rätt att, till annan förtroendevald inom respektive block (grupp) omdisponera den procentuella resurs som uppstår på grund av att samordning sker enligt denna bilagas § 3 stycke 3 och 4.

Partiföreträdare med fasta arvoden motsvarande 20 procent eller högre av heltid har inte rätt till sammanträdes- och förrättningsarvode, ersättning för förlorad arbetsinkomst och förlorad semesterförmån för den del som uppdraget avser.

Partiföreträdare med fasta ersättningar kan inte uppbära sammanlagda fasta ersättningar till högre belopp än vad som motsvarar grundbeloppet.

Den partiföreträdare som nått maxbeloppet för fasta arvoden och således inte har rätt till andra ersättningar ska dock få ett fast arvode motsvarande 2,5 procent av grundbeloppet per månad och uppdrag utbetalat för förtroendeuppdrag i del- eller helägda kommunala bolag, samordningsförbund och kommunalförbund.

Förtroendevald som omfattas av det kommunala pensionsreglementet för förtroendevalda har heller inte rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån.

Procentuella resurser som omdisponeras ska nyttjas under samma kalenderår som de uppstår.

§ 9 Politisk sekreterare

Kommunstyrelsens arbetsutskott ges rätt att anställa politiska sekreterare (KL 4 kap. § 30), genom att omdisponera den procentuella resurs som uppstår på grund av att samordning enligt denna bilagas § 3 stycke 3 och 4.

Omdisponering får endast ske enligt förutsättningarna under rubriken ovan *Arvode som ej nyttjats p.g.a. samordning med mera.*

Bilaga 2. It- och telefonistöd

En förutsättning för att få it- och telefonistöd är att den som är förtroendevald skriver under de ansvarsförbindelser som finns inom Kumla kommun. It- och telefonistödet erbjuds i två nivåer. Vilken nivå av it- och telefonistöd som varje förtroendevald har rätt till baseras på uppdragets storlek.

§ 1 Grundläggande it-stöd och telefoni

E-post

Samtliga förtroendevalda ska ha en kommunal e-postadress med suffixet kumla.se.

Webgränssnitt

Förtroendevalda har tillgång till e-post via externa webben.

Surfplatta

Den som är förtroendevald till ett nämnd-, styrelse-, eller fullmäktigeuppdrag inom Kumla kommun får låna en surfplatta. Surfplattan är ett arbetsredskap för att användas i uppdraget för att kunna ta del av kallelser, protokoll och övriga nämnd- och utskottshandlingar eller andra utskick. Utökad minneskapacitet ges andre vice ordförande för att kunna lagra och hantera en större mängd material om så krävs för uppdraget.

Surfplattans uppkoppling mot nät

Surfplattan är utrustad med 4G-abonnemang och möjlighet till trådlös uppkoppling. Trådlös nätverksuppkoppling finns i kommunens egna sammanträdeslokaler.

Programvara

Kumla kommun förser och står för eventuell kostnad för den programvara, de applikationer, som är nödvändiga för uppdraget. I första hand e-postfunktion och applikation som publicerar möteshandlingar.

§ 2 Utökad it- och telefonistöd

I det utökade it- och telefonistödet ingår allt i det grundläggande it- och telefonistödet med följande tillägg:

Dator

Bärbar dator. Urval sker utifrån ramavtal.

Programvara

Datorn kommer med ett grundpaket av programvaror som it-avdelningen beslutar om. Detta inkluderar tillgång till kommunens intranät, e-postprogram samt Office-paketet. I övrigt ingår även programvara som är nödvändig för att upprätthålla it-säkerhet med mera.

Surfplatta

Surfplatta enligt grundutbudet men med utökad minneskapacitet för att kunna lagra och hantera en större mängd material.

Tillgång till utskrifter samt övrigt kontorsmaterial

Det finns tillgång till utskrift och övrigt kontorsmaterial vid utpekade platser inom Kumla kommuns stadshus.

Mobiltelefon/smarttelefon

Smarttelefon erbjuds med tillhörande abonnemang. Abonnemanget inkluderar telefoni, sms och begränsad mobildatatrafik. Urval sker utifrån ramavtal och andra aktuella krav.

Uppkoppling mot nät

Dator och telefon kopplas i första hand upp mot Kumla kommuns trådlösa nätverk. Trådlös nätverksuppkoppling är möjlig i kommunens sammanträdeslokaler.

Smarttelefonen är utrustad med 4G-abonnemang och möjlighet till trådlös uppkoppling finns således även mobilt.

It-support

Kumla kommun erbjuder support som omfattar möjligheten att fullgöra det politiska uppdraget och för det grundutbud av programvaror som erbjuds. Supporten ges enligt fastställda riktlinjer av Kumla kommun eller av den som kommunen köper supporttjänst av.

§ 3 Rätt till it- och telefonistöd beroende på uppdrag

Gråmarkerad ruta innebär att uppdraget innefattar ett grundläggande it-stöd och telefoni. Svartmarkerad ruta innebär att uppdraget innefattar utökat it- och telefonistöd.

Förtroendevald som har förtroendeuppdrag som sammanlagt uppgår till minst 40 procent av en heltid har rätt till utökat it- och- telefonistöd.

Uppdrag	Ordförande	Förste vice ordförande	Andre vice ordförande	Ledamot/ revisor
Fullmäktige				
Revision				
Valberedning				
Kommunstyrelse				
Arbetsutskott				
Nämnd för livslångt lärande				
Myndighetsnämnd				

Kultur- och fritidsnämnd				
Samhällsbyggnadsnämnd				
Socialnämnd				
Sydnärkes lönenämnd				
Valnämnd, endast valår				
Kumla Bostäder AB				
Kumla Fastigheter AB				

§ 4 Avgränsning

Följande ingår inte:

- Ersättning för skrivare, papper och toner.
- Support med anledning av it-/telefonianvändning som inte direkt avser förtroendeuppdraget eller tillhandahållet grundutbud.
- Ersättning för kostnader för mobildatatrafik som överstiger eller inte innefattas av tillhandahållet 4G-abonnemang, såsom trådlös uppkoppling med förhöjda avgifter, för surfplatta eller telefon.
- Mobilt bredband till bärbar dator.

§ 5 Kostnad

Kostnaden hanteras som huvudregel av respektive nämnd/styrelse som förtroendeuppdraget avser. I övrigt gäller av kommunen fastställda riktlinjer.

§ 6 Utökning av it- och telefonistödet

Beslut om utökat it- och telefonistöd utöver dessa regler fattas av respektive nämnd och ska baseras på den förtroendevaldas uppdrag. Utökning av hårdvara, tjänster och program med mera sker alltid i samråd med kansliavdelningen.

Bilaga 3. Arbetsbeskrivning för vissa förtroendeuppdrag

Denna överenskommelse syftar till att förtydliga för medborgare och förtroendevalda vilka uppgifter och mandat som ingår i majoritetens och oppositionens förtroendeposter. Innan en förtroendevald tar på sig ett nytt uppdrag ska personen veta vad åtagandet innebär.

Utgångspunkten är att skapa en bred parlamentarisk förankring i kommunstyrelsens arbete. Det är således viktigt att både majoritet och opposition tar ansvar för och deltar i kommunstyrelsens arbete. I de fall oenighet råder gäller sedvanliga demokratiska rutiner och kommunallagen, KL (2017:725) för att fastställa beslut.

Kommunalråd och oppositionsråd

Nedan används benämningen kommunalråd både vad gäller majoritetens och oppositionens kommunalrådsroller.

Kommunallagen

I kommunallagen, 4 kap. 2 §, står det:

Den som inom kommunen eller regionen fullgör ett förtroendeuppdrag på heltid eller betydande del av heltid ska ha benämningen kommunalråd, borgarråd, regionråd, oppositionsråd eller en annan benämning som fullmäktige bestämmer.

I förarbetena till kommunallagen framgår att det endast är benämningen som regleras och inte kommunalrådets ställning eller roll i organisationen.

Enligt bland annat lagrådet har det flexibla kommunalrådsinstitutet, som har vuxit fram under en lång tidsperiod, fungerat väl. Därför anser regeringen att kommunernas frihet att lokalt bestämma kommunalrådets ställning och roll ska fortsätta och inte lagregleras.

Kommunalråden har i laglig mening inga andra befogenheter än vad som följer av ordförandeskapet enligt kommunallagen samt kommunstyrelsens reglemente och delegeringsordning.

Denna överenskommelse gäller sådant som inte regleras i annan lag eller författning.

Kommunallrådsrollen

Kommunstyrelsen fullgör ett uppdrag från kommunfullmäktige. Alla ledamöter har samma ansvar att fullgöra uppdraget, ansvara för budget och uppsikt över verksamheterna tillika nämnderna.

Kommunalrådets särskilda ansvar är att se till att det finns förutsättningar för ledamöterna att leva upp till det ansvaret. Majoritetens kommunalråd har i huvudsak ansvar för den styrande majoritetens förutsättningar. På samma

sätt har oppositionens kommunalråd ansvar för den samlade oppositionens förutsättningar att fullgöra sitt uppdrag.

Kommunalråden har ett huvudansvar för beredningen av kommunens budget och att kommunen har en god ekonomisk hushållning. Detta innefattar att ta ansvar för att en tydlig politisk ledning sker av budgetberedningen samt att den ekonomiska uppföljningen blir genomförd.

Kommunalråden ansvarar för bilaterala kontakter. De företräder kommunen i överläggningar och förhandlingar med till exempel andra kommuner, myndigheter och övriga parter på lokal, regional samt internationell nivå.

Kommunalråden har även ansvar för näringslivskontakter i syfte att uppnå Kumla kommuns vision för 2025.

Kommunalråden ansvarar för den politiska ledningen och styrningen. Detta innebär att med hjälp av förvaltningen initiera och ta fram nödvändiga styrdokument. Det innebär också att hantera ärenden där kommunen är avtalspart och avsaknaden av kommunala styrdokument eller lagar gör att tjänstemännen inte kan fullgöra handläggningen.

Kommunalråden ansvarar också för att planera sitt arbete så att beslut kan fattas i akuta ärenden samt i övrigt vara tillgänglig för att fatta beslut och ingå avtal enligt fastställd delgeringsordning.

Ordförande

Utöver vad som regleras i lag och reglemente ska ordföranden

- ansvara för en effektiv och god ärendehantering
- ansvara för en effektiv myndighetsutövning samt tillhandahålla beslut och riktlinjer som krävs för organet och dess förvaltningsuppdrag
- ha god kunskap om förvaltningens och nämndens/styrelsens arbete och uppdrag samt informera ledamöterna om detta
- ha god kunskap eller inhämta kunskap om de lagar och övergripande styrdokument som reglerar myndigheten
- ansvara för goda och demokratiska sammanträden med effektiv sammanträdesteknik
- ha god kännedom om nämnd- och styrelsearbetet samt de arbetsordningarna med mera som reglerar arbetet och sammanträdena för respektive organ samt informera ledamöterna om detta
- ha god kontakt och en respektfull dialog med andre vice ordföranden samt övriga ledamöter
- företräda nämnden och verksamheten såväl inåt mot de anställda och brukarna som utåt mot medborgare och media
- delta i möten med kommunstyrelsen och andra samverkande nämnder organisationer och myndigheter.

Förste vice ordförande

Förste vice ordförande ska följa ordförandens arbete för att snabbt och utan svårigheter kunna ersätta ordförande i alla dess uppgifter.

Andre vice ordförande

Det är upp till varje enskild ledamot i nämnden/styrelsen som inte tillhör majoriteten att ha god kännedom om nämnd-/styrelsearbetet samt de arbetsordningarna med mera som reglerar arbetet och sammanträdena för respektive organ. Andre vice ordförande ska dock bistå samtliga ledamöter i nämnden/styrelsen som inte tillhör majoriteten.

Andre vice ordföranden ska ha god kunskap om förvaltningens och nämndens/styrelsens arbete och uppdrag samt informera samtliga ledamöter i nämnden/styrelsen som inte tillhör majoriteten om detta.

Det är upp till varje enskild ledamot att ha god kunskap eller inhämta kunskap om de lagar och övergripande styrdokument som reglerar myndighetens arbete. Andre vice ordförande ska dock bistå samtliga ledamöter i nämnden/styrelsen som inte tillhör majoriteten.

Andre vice ordföranden ska ha god kontakt med respektive organs presidium.

För att underlätta parlamentarisk samverkan ska en andre vice ordförande eller annan ledamot utses som representant och kontaktperson för majoriteten respektive oppositionen.

Andre vice ordföranden ska företräda nämnden och verksamheten såväl inåt mot de anställda och brukarna som utåt mot medborgare och media.

Andre vice ordföranden ska delta i möten med kommunstyrelsen och andra samverkande nämnder och myndigheter.